



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SANTA LUCIA DEL MELA"

98046 Santa Lucia del Mela - (Me) - Via S. Cattafi

Tel e Fax 090 935345-Cod. Fisc.82002500831 - cod. mecc. MEIC855008

email: meic855008@istruzione.it; pec: meic855008@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsantaluciadelmela.it

Prot. n. 2280/A26

Santa Lucia del Mela, 21/05/2018

Oggetto: Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2016/2017

L'anno duemila diciotto il giorno 21 del mese di maggio, nell'ufficio del Dirigente Scolastico alle ore 10.30, alla presenza delle RSU di Istituto, si prende atto che "Entro i 30 giorni successivi alla notifica non sono stati, da parte dei Revisori dei conti, formulati rilievi per cui la presente ipotesi è da intendersi come Contratto valido a tutti gli effetti".

IL Dirigente scolastico Prof.ssa Eleonora Corrado		
RSU ammesse alla contrattazione:		
Ins.te Anna Fazio	UIL	
Ins.te Francesco Calderone	Gilda	
Prof.ssa Anna Ida Pagano	Fic Cgil	



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SANTA LUCIA DEL MELA"
98046 Santa Lucia del Mela (Me) - Via S. Cattafi

Tel e Fax 090.935345 - Cod. Fisc. 82002500831 - Cod. Mecc. MEIC855008

e-mail : meic855008@istruzione.it - pec: meic855008@pecistruzione.it

sito web : www.icsantaluciadelmela.it

Ai Revisori dei Conti ambito BA 016
Alla RSU dell'Istituto
Alle OO.SS. territoriali
All'ARAN
Loro sedi

Prot.n. 2430/c14

Santa Lucia del Mela 22/08/2017

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 55 del D. Lvo, 150/09 e dalla C.M. n. 7/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica la presente relazione accompagna il Contratto Integrativo di Istituto per l'a. s. 2016/17 e ne illustra significato, ratio ed effetti alla luce delle vigenti disposizioni e degli atti di progettazione e organizzazione dell'offerta formativa scolastica.

Volendo pianificare meglio per meglio agire, attraverso linee di azione mirate a livelli di qualità delle prestazioni e, soprattutto, mediante la fattuale gestione amministrativo-contabile ispirata all'equità, alla trasparenza e al rapporto costi-benefici, la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico- amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF

PREMESSO

Il Dirigente scolastico

- VISTA la revoca, nota n°2396/c14 del 02/08/2017, in autotutela dell'ipotesi di contrattazione sottoscritta in data 24-07-2017;
- VISTA l'ipotesi di Contratto integrativo d'istituto unilaterale sottoscritto in data 18-08-2017 concernente i criteri generali per l'impiego delle risorse del fondo dell'istituzione scolastica;
- La contrattazione Integrativa è stata svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

- VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- VISTO il Piano degli impegni collegiali del personale docente deliberato dal Collegio dei docenti ;
- VISTO il verbale del Collegio dei docenti in cui viene deliberato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2016/2017;
- VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto in cui viene adottato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2016/2017;
- PRESO ATTO della disponibilità finanziaria, come indicato dalla circ.14207 del 29-09-2016 e successiva assegnazione c.u. del 7-7-2017;
- DETERMINATO che vengono utilizzate le somme assegnate con la predetta circolare senza l'utilizzo dell'avanzo degli anni precedenti;
- VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
- VISTE le note del MIUR –Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – Ufficio Settimo- con le quali sono state comunicate le assegnazioni e contestuali erogazioni del MOF per l'a.s. 2016/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONA

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione	18 Agosto 2017
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2016/2017
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica : Dirigente Scolastico PURINO Francesco



Soggetti destinatari

Personale Docente ed ATA Istituto
Comprensivo Santa Lucia del Mela (ME)

**Materie trattate dal contratto
integrativo**

- Disposizioni generali
- Modalità di utilizzazione del personale in rapporto al piano dell'offerta formativa (art.6 CCNL 2002-2003);
- criteri riguardanti l'assegnazione del personale Docente, educativo ed A.T.A. alle sezioni staccate ai plessi;
- Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/90, così come modificata e integrata dalla legge 38/00;
- Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Criteri generali per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto per l'attribuzione dei compensi accessori, art. 86 CCNL 2002-2005;
- Criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed A.T.A., nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo e A.T.A. da utilizzare nelle attività da retribuire con il fondo d'istituto (art.6 CCNL 1999 comma 4/a)-
informativa successiva;
- Misura dei compensi al personale docente individuato quali funzioni strumentali al P.T.O.F. (art.30 comma 2 del CCNL);
- Modalità, criteri e compensi al personale A.T.A. per incarichi specifici;
- Criteri per la fruizione dei permessi per

l'aggiornamento-informativa preventiva;
-Nominativi del personale utilizzato nelle attività e nei progetti retribuiti con il fondo d'istituto (art-6 CCNL 1999 comma4/a)-informativa successiva ;
-Criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative (art.6 CCNL 2002-2005)-informativa successiva;
-Proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici di diritto (art.6 CCNL) -informativa preventiva;
- Verifica dell'attuazione della Contrattazione collettiva integrativa d'Istituto sull'utilizzo delle risorse (art 6 CCNL 2002-2005) informativa successiva.

Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione

Modulo 2

Illustrazione dell'articolo del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

a) Illustrazione dell'articolato del Contratto

Anzitutto si rileva la coerenza dell'impianto del contratto con le priorità indicate dagli Indirizzi del Consiglio d'Istituto e con deliberazione del Collegio dei Docenti per il corrente anno scolastico ai fini dell'adeguamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che così si riassumono:

- sviluppo di una **progettazione didattica per competenze**, a partire dal curricolo di Istituto, con impiego anche delle tecnologie;
- ulteriore sviluppo di un sistema di **valutazione di Istituto**, attraverso la messa a regime di verifiche comuni degli apprendimenti e delle competenze e di strumenti per la valutazione del livello di efficacia dell'offerta didattica e progettuale contenuta nel PTOF;
- attenzione alla **dimensione educativa della proposta scolastica**, attraverso la promozione di progetti mirati allo sviluppo di atteggiamenti e competenze di cittadinanza attiva e responsabile e la valorizzazione del Patto educativo di responsabilità adottato dalla scuola;
- sviluppo di conseguenti **azioni di formazione del personale**, idonee a sostenere le azioni e le priorità di cui sopra, soprattutto sul versante dell'innovazione didattica e delle competenze relazionali e comunicative del personale docente;

• continuo **sostegno allo studio**, con azioni di recupero e sviluppo degli apprendimenti, di contrasto al disagio e alla dispersione scolastica.
Il contratto è stipulato nel rispetto delle regole definite negli articoli 40 e 40bis del D.L. n° 165/2001, come novellati rispettivamente dagli artt. 54 e 55 del D.lg. n° 150/2009 nonché di quanto precisato dal D.lg. 1 agosto 2011, n.141.

Sono state trattate, ai fini dell'informazione preventiva, le seguenti materie:

- proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
- criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento.

Sono oggetto di informazione successiva :

- criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in attività e nei progetti retribuiti con il fondo d'istituto (art 6 CCNL 1999 comma 4/a) ;
- verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse (art.6 CCNL 2002-2005);
- criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative il fondo d'istituto (art6 CCNL 2002-2005)

b) Utilizzazione del FIS

Per il Fondo dell'istituzione Scolastica - FIS, la disponibilità finanziaria dell'istituto, sulla base dei parametri vigenti, è per l'a.s.2016/2017 così ripartita:

- ✓ Quota funzioni strumentali all'offerta formativa: €3500 .
- ✓ Quota ore eccedenti sostituzione colleghi assenti : € 1192,05
- ✓ Quota incarichi specifici personale ATA € 1340,89
- ✓ Fondo di Istituto complessivo, calcolato sulla base dei seguenti parametri :

- n. 64 dipendenti in organico di diritto di cui 52 docenti n.12 personale ATA
- n. 2 punti di erogazione

totale F.I.S. Euro **25.072,59** lordo dipendente, budget fondo d'istituto;

TOTALE MOF LORDO DIPENDENTE DISPONIBILE € 31.105,66

1- Suddivisione tra il personale

La tipologia delle azioni previste risulta coerente con le funzioni e le attività previste dall'art. 88 del vigente CCNL 2006/09.

Personale docente: totale lordo dipendente F.I.S.- 70% del fondo d'istituto al netto indennità di Direzione € **15.400,00** lordo dipendente e l'accantonamento fondo di riserva il 3%. Circa 552,59 attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

4

- ✓ Personale docente: totale lordo dipendente € 1750 compenso attribuito ai collaboratori DS
- ✓ Personale docente: totale lordo dipendente ore eccedenti sostituzione colleghi assenti: € 1.192,05
- ✓ Personale docente: totale lordo dipendente funzioni strumentali € 3500
- ✓ Personale ATA: totale lordo dipendente F.I.S- € 6598,5
- ✓ Personale ATA: totale lordo dipendente incarichi specifici - € 1.340,89
- ✓ Indennità di Direzione al DSGA - totale lordo dipendente € 2520

2- Utilizzazione in base alle attività

- ✓ compensi per il personale docente per attività aggiuntive funzionali per un ammontare complessivo lordo dipendente di € 15.400
- ✓ compensi per il personale ATA per prestazioni agg.ve , per un ammontare complessivo lordo dipendente di € 6.598,5 (assistenti amministrativi + collaboratori scolastici);
- ✓ compensi per incarichi specifici Personale ATA per un importo complessivo lordo dipendente di € 1.340,89
- ✓ Compensi attribuiti ai collaboratori del DS € 1750;
- ✓ n. quattro Funzioni Strumentali € 3500;
- ✓ indennità di direzione DSGA € 2520;
- ✓ compensi per il personale docente per ore eccedenti sostituzione colleghi assenti € 1.192,05

DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DELL'ISTITUTO PER L'A.S. 2016-17

Le risorse finanziarie disponibili per l'a.s.2016/2017	LORDO DIPENDENTE
Fondo d'istituto (art.85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art.1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	25.072,59
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	3500,13
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	1.340,89
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	1192,05
TOTALE	31.105,66

Le attività ed il personale docente ed educativo retribuiti con il fondo sono così riassumibili:

➤ Personale docente

Attività funzionali all'insegnamento

VEDI TABELLA ALLEGATA (ALL.1)

ALL.1-INCARICHI PERSONALE DOCENTE	ORE	IMPORTO	UNITA'	COMP.U.	COMPENS. TOT
I Collab. Vicario	100	17,5	1	1750	1750
Coordinatore Infanzia	20	17,5	1	350	350
coordinatore intersezione	5	17,5	1	87,5	87,5
Coordinatore Primaria	30	17,5	1	525	525
Coordinatore Classe Secondaria I Grado	14	17,5	6	245	1470
Coordinatori classe primaria	10	17,5	12	175	2100
Referente H	21	17,5	1	367,5	367,5
Referente Bes-Dsa Primaria e Infanzia	17	17,5	1	297,5	297,5
Referente Bes-Dsa Secondaria I Grado	17	17,5	1	297,5	297,5
Referente Sicurezza	19	17,5	1	332,5	332,5
Referente Invalsi	17	17,5	1	297,5	297,5
referente sito web	19	17,5	1	332,5	332,5
referente PAI	10	17,5	1	175	175
Referente Orientamento	14	17,5	1	245	245
Referente Viaggi d'Istruzione	14	17,5	1	245	245
Referente Educazione e Salute	10	17,5	1	175	175
Dipartimento Scuola Primaria	3	17,5	3	52,5	157,5
Dipartimento Scuola dell'Infanzia	3	17,5	3	52,5	157,5
Dipartimento Secondaria I Grado	3	17,5	3	52,5	157,5
commissione INDEX	10	17,5	6	175	1050
Commissione Glh/ Gli	7	17,5	9	122,5	1102,5
Commissione PDM	17	17,5	4	297,5	1190
Commissione PTOF	8	17,5	7	140	980
Commissione Continuità	3	17,5	4	52,5	210
Commissione Rav	17	17,5	3	297,5	892,5
commissione PAI	4	17,5	3	70	210
Commissione sicurezza	2	17,5	2	35	70
Ins. Rappazzo supporto attività gemellaggio	10	17,5	1	175	175
				TOT	€ 15.400,00
Funzioni Strumentali					
Funzione Strumentale interventi per Istruzione	1	875	1	875	875
Funzione Strumentale Area 1 Ptof	1	875	1	875	875

Funzione Strumentale dispersione e continuità	1	875	1	875	875
Funzione Strumentale Registro Elettronico	1	875	1	875	875

Tot. 3500

FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF

		Lordo dipendente
Funzioni Strumentali	n. 4 F.S	3500

AREA	INCARICATO	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
1/4	PAGANO ANNA	€ 875
2/4	FAZIO ANNA	€ 875
3/4	PAONE GIUSEPPE	€ 875
4/4	CALDERONE FRANCESCO	€ 875
TOTALE		€ 3500

ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI

	Lordo dipendente
Ore eccedenti docenti	1192,05

PERSONALE ATA

Le attività ed il personale A.T.A. retribuiti con il fondo sono così riassumibili:
vedi tabella allegata All.2

ALL. 2 INCARICHI PERSONALE ATA	ORE	IMPORTO	UNITA'	COMP.
Straordinario Assistenti Amministrativi Sostituzione DSGA - Sost Collega assente Maggiore carico di lavoro	93	14,5		1348,5
Straordinario Collaboratori Scolastici per sostituzione colleghi assenti e maggior carico di lavoro Plesso XXV Aprile	280	12,5		3500
Straordinario Collaboratori Scolastici per sostituzione colleghi assenti e maggior carico di lavoro Plesso Galluppi	140	12,5		1750
				TOT 6598,5

INCARICHI SPECIFICI ATA	UNITA'	COMP. U.	TOT	
Assistente Amministrativa - attività di gestione amministrativo - contabile, supporto e coordinamento per l'attuazione dei progetti presenti nel PTOF	1 unità	290,89	290,89	
assistenza alunni h	2 unità	150	300	
Assistenza alunni Scuola Infanzia	2 unità	150	300	
Piccola manutenzione	3 unità	150	450	
			TOT	1340,89

la suddivisione dei compensi è scaturita dai carichi di lavoro dei plessi, fra loro differenziati.

la suddivisione fra i vari collaboratori scolastici avverrà in rapporto alle presenze.

INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA CALCOLATA SU PUNTI DI EROGAZIONE N.2, POSTI IN ORGANICO N.64 DI CUI PERSONALE DOCENTE 52 + 12 PERSONALE ATA COMPRESO DSGA e ESCLUSO POSTI ACCANTONATI

	Lordo dipendente
Indennità al DSGA	2520

➤ Assistenti amministrativi

Al personale assistente amministrativo si assegna il corrispettivo per

Intensificazione prestazioni lavorative come di seguito:

- preparazione della documentazione relativa alle sedute degli Organi Collegiali;
 - collaborazione nei progetti e nelle attività collegate al PTOF;
 - attività di supporto ai docenti;
 - attività di supporto all'amministrazione: gestione archivio, posta, banca, pubblici uffici del Comune, collegamento con i plessi, supporto per convegni, riunioni, corsi;
 - attività connesse all'attuazione dell'autonomia e al decentramento attività amministrativa (relazioni con altri Pubblici Uffici: Agenzia Entrate, Inps, Procure/Tribunali, USR, ATP, RTS; stipula convenzioni e contratti con esterni ecc...);
 - verifica registri di classe, iscrizioni, formazioni classi.
 - rientri pomeridiani in caso di necessità;
 - incontri scuola famiglia;
- elezioni componenti Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione.

- Collaboratori scolastici
Ai Collaboratori scolastici si assegna il corrispettivo per

Intensificazione prestazioni lavorative come di seguito:

- collaborazione nei progetti e nelle attività collegate al PTOF;
- piccola manutenzione;
- attività di supporto ai docenti;
- attività di supporto all'amministrazione: gestione archivio, posta, banca, pubblici uffici del Comune, collegamento con i plessi, supporto convegni, riunioni, corsi

Sostituzione colleghi assenti e maggior carico di lavoro plesso xxv aprile e plesso Galluppi

- per ogni giorno di assenza di un collega conseguente riconoscimento di n. 2 ore da suddividere in parti uguali tra il personale.

Ore eccedenti l'orario d'obbligo per:

- rientri pomeridiani in caso di necessità;
- incontri scuola famiglia;
- elezioni componenti Consigli di Classe, interclasse e intersezione

PER UN TOTALE COMPLESSIVO DOCENTI ED ATA LORDO DIPENDENTI DI EURO 29.360,89

c) Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

g) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.

Dalla ripartizione delle risorse si attendono i seguenti effetti di miglioramento della qualità del servizio:

- ripartizione - condivisione di responsabilità amministrative, organizzative e funzionali, idonee a realizzare le necessarie condizioni amministrative e didattiche per l'espletamento di un servizio efficiente ed efficace, anche ispirato ai principi della scuola come comunità educante;
- arricchimento dell'offerta formativa curricolare con azioni di sviluppo degli apprendimenti, con attività di continuità e orientamento, con progetti idonei a sviluppare i valori e i comportamenti della cittadinanza responsabile, con il coinvolgimento delle famiglie;
- sviluppo di azioni mirate di sostegno allo studio e di contrasto al disagio, alla dispersione scolastica, a favore degli alunni in condizioni di svantaggio o difficoltà;
- progressiva costruzione di un sistema di valutazione di istituto, che consenta di monitorare gli apprendimenti fondamentali degli alunni, la qualità dell'azione didattica dei docenti, il grado di soddisfazione dell'utenza;
- impegno per la qualificazione della didattica anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie e l'impiego delle LIM nell'attività di insegnamento;
- consolidamento di una cultura della sicurezza e della partecipazione, che sviluppi un ambiente di lavoro positivo e un contesto educativo accogliente e produttivo.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.lgs. 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

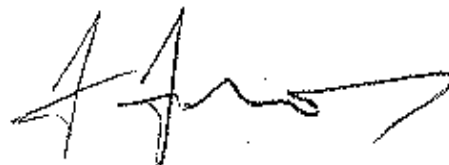
DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 18 Agosto 2017, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima, relazione tecnica del Direttore SGA, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Francesco Furino)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93






ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SANTA LUCIA DEL MELA"

98046 Santa Lucia del Mela (Me) - Via S. Cattafi

Tel. e Fax 090.935345 - Cod. Fisc. 82002500831 - Cod. Mecc. MEIC855008

SCHEMA RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

VISTO l' art. 40-bis del D.Lgs. n. 165/2001, in forza del quale le pubbliche amministrazioni nella stipulazione dei contratti integrativi debbano tenere conto dei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali o degli oneri previsti nei propri strumenti di programmazione;

VISTO l' art. 39, comma 3° della legge 27/12/1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni, che stabilisce la procedura di controllo per i contratti integrativi anche di secondo livello, cioè quelli sottoscritti in sede locale, sia centrale che territoriale, che di scuola;

VISTO il D.Lgs. 30/03/01 n. 165, art. 48, comma 6;

VISTA la nota del Dipartimento Funzione Pubblica n. 57093 del 30/11/2000;

VISTA la C.M. 109 del 11/6/2001 e la nota prot. n. 367 del 27/7/2001;

VISTO l' art. 6, comma 6 del CCNL 29/11/2007;

VISTA la Nota n°14207 del 29/09/2016 relativa all' assegnazione delle risorse finanziarie per le competenze accessorie da accreditare sul SICOGE per il periodo sett.-dicembre 2016 e gennaio-agosto 2017;

VISTA l' ipotesi di Contratto integrativo d' Istituto sottoscritto in data 24.07.2017 concernente i criteri generali per l' impiego delle risorse del fondo dell' istituzione scolastica;

VISTA la revoca, nota n°2396/C14 del 02/08/2017, in autotutela dell' ipotesi di contrattazione sottoscritta in data 24/07/2017;

VISTA l' ipotesi di Contratto integrativo d' istituto unilaterale sottoscritto in data 18.08.2017 concernente i criteri generali per l' impiego delle risorse del fondo dell' istituzione scolastica;

CONSIDERATO che con l' atto unilaterale il Dirigente Scolastico ha determinato di contrattare le somme assegnate dal MIUR sul SICOGE, per quanto dovuto per il corrente anno scolastico 2016/17, escludendo le economie derivanti dall' avanzo dell' anno scolastico precedente;

CONSIDERATO che la spesa prevista nel contratto integrativo ammonta a euro **29.360,89** lordo dipendente somma compatibile con l' assegnazione del MIUR in base all' intesa sindacale del 24/06/2016 come determinato dalla nota 14207 del 29/09/2016 pari ad €. 10.274,69 (Settembre-Dicembre 2016) e €. 20.549,35 (Gennaio-Agosto 2017) totale **30.824,04**;

CONSIDERATO inoltre che la suddetta somma di euro **29.360,89** lordo dipendente rientra nella disponibilità e gestione della scuola, giusta nota n°14397 del 07/07/2017 di accredito delle somme, pari ad €. 31.105,66, per la liquidazione e al pagamento del Service Personale Tesoro (cedolino unico);

VISTO che le attività per prestazioni retribuite sono da considerarsi assunte in forma rigida e sono peraltro, state regolarmente programmate;

DICHIARA CHE

le risorse finanziarie per la realizzazione dei contenuti del contratto integrativo di istituto unilaterale sottoscritto il 18.08.2017 ammontano complessivamente a euro **29.360,89** lordo dipendente e derivano:

- 1) Euro **25.072,59** budget fondo istituto, calcolato in base all' intesa sindacale del 24/06/2016 come determinato dalla nota 14207 del 29/09/2016;
- 2) Euro **3.500,13** budget f. strumentali comunicato dalla nota 14207 del 29/09/2016;
- 3) Euro **1.340,89** budget incarichi specifici comunicato dalla nota 14207 del 29/09/2016;
- 4) Euro **1.192,05** ore eccedenti comunicato dalla nota 14207 del 29/09/2016;

Il pagamento delle competenze accessorie, per l' anno scolastico 2016/2017, verrà liquidato dall' Istituzione Scolastica tramite il Service Personale Tesoro (cedolino unico).

Il budget verrà utilizzato per retribuire le attività aggiuntive atte a supportare il POF prestate dal personale docente e ATA indicate nei progetti/attività inseriti nel programma annuale approvato dal Consiglio di Istituto e oggetto di ipotesi di contrattazione integrativa come da verbale unilaterale sottoscritto in data 18/08/2017.

Le risorse finanziarie impegnate sono coerenti con i principi della progettazione e compatibili alle attività;

Le attività indicate saranno monitorate attraverso gli indicatori previsti dal documento di progettazione a fine di verificare l' efficienza, l' efficacia e l' economicità dell' offerta formativa.

La presente relazione, a corredo dell' ipotesi di contratto integrativo del 18/08/2017 viene redatta al fine di ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria da parte dei competenti organi di controllo.

Santa Lucia del Mela, li 21/08/2017

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott. Francesco BASILE