



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SANTA LUCIA DEL MELA”**

Via S. Cattafi – 98046 - Santa Lucia del Mela (Me) -

Tel. e Fax 090.935345 -Cod. Fisc. 82002500831 -Cod. Mecc. MEIC855008

e.mail: meic855008@istruzione.it; meic855008@pec.istruzione.it

Prot. n. 2719/C14

Santa Lucia del Mela, 25/09/2017

All'Albo dell'Istituzione Scolastica

AI DSGA

Agli Atti

OGGETTO: Adozione Piano delle Attività di Lavoro del personale ATA per l'A.S. 2017/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. n. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l'art. n. 53 del vigente C.C.N.L.—Comparto Scuola—che attribuisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi la predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale ATA;

VISTO l'art. n. 21 della L. n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. N. 150 del 27/10/2009;

VISTA il Piano Triennale dell'Offerta Forma va;

CONSIDERATE le Direttive di massima indirizzate al DSGA con prot. N. 2609/F.P. del 11/09/2017;

VISTA la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 20/09/2017 con prot. N. ~~2626~~/A22/a;

CONSIDERATO che il DS e il DSGA hanno incontrato i collaboratori scolastici e gli assistenti amministrativi in apposita assemblea svoltasi il giorno 19 settembre 2017;

CONSIDERATO che, anche nel corrente anno, si darà continuità ed impulso all'organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

RITENUTA la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dallo scrivente;

ADOTTA

il Piano delle Attività di lavoro del personale Amministrativo ed Ausiliario per l'a.s. 2017/2018, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Il presente Piano sarà sempre consultabile all'albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Eleonora Corrado  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lgs. n.39/1993