



UNIONE EUROPEA



REGIONE SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SANTA LUCIA DEL MELA"

98046 Santa Lucia del Mela - (Me) -Via S. Cattafi

Tel. e Fax 090 935345-Cod. Fisc.82002500831 - cod. mecc. MEIC855008

email: meic855008@istruzione.it; pec: meic855008@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsantaluciadelmela.it

Piano Nazionale
SCUOLA digitale **AZIONE #28**

I. C. -S. LUCIA DEL MELA Prot. 0005329 del 05/12/2018 06 (Uscita)

Avviso pubblico di selezione al Personale Scolastico interno all'Istituzione Scolastica per l'affidamento dell'incarico di Esperto per la Formazione PNSD - A.S.2018/2019 – E.F. 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che nell'ambito delle attività previste dal Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) AZIONE #28, Formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.A 895/2001 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche operanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11.03.2008;

VISTO il Regolamento recante la disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento di incarichi al personale interno e per la stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività e insegnamenti ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D.lgs 165/2001 e dell'art. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001;

VISTA la nota MIUR n. 36983 del 6 novembre 2017;

VISTA la nota MIUR n. 38185 del 20 dicembre 2017;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, con il quale si assume a bilancio il finanziamento previsto dalle predette note e destinati alla copertura dei costi delle attività di formazione interna del personale docente, delle azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale;

VISTO l'art.7 comma 6 lett.), del D.Lgs n.165/2001 secondo cui, prima di conferire incarichi a personale esterno, l'Amministrazione deve in via preliminare aver accertato l'impossibilità oggettiva ad utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

CONSIDERATA pertanto, la necessità di individuare un esperto interno attraverso una procedura selettiva con avviso da pubblicare sul sito istituzionale, contenente criteri specifici e predeterminati di selezione;

Tutto ciò premesso,

INDICE

un Bando rivolto al personale interno dell'Istituzione scolastica per l'affidamento dell'incarico di Esperto per la Formazione PNSD avente scopo lo svolgimento delle attività formative per l'attuazione dei tre ambiti previsti dalla nota prot. AOODGEFID 36983 del 6 novembre 2017:

Formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale;

Coinvolgimento della comunità scolastica: azioni dirette a favorire la partecipazione e il protagonismo delle studentesse e degli studenti, anche attraverso workshop e giornate dedicate aperti alle famiglie e agli altri attori del territorio per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;

Creazioni di soluzioni innovative: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da estendere nelle scuole, diffusione di buone pratiche, attività di assistenza tecnica, progettazioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PTOF che introducono e realizzano l'implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica quotidiana.

Art 1 – REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere TUTTI i seguenti requisiti allo stato di presentazione della domanda:

- 1) essere in possesso di Laurea in Ingegneria e/o Scienze dell'Informazione o titolo equipollente, Informatica, Matematica e/o di Diploma di Maturità Tecnica - Spec. Informatica. Tale requisito costituisce particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- 2) aver maturato esperienza pluriennale nell'insegnamento nelle classi di concorso di Informatica, Matematica e Tecnologia.

Art. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede lo svolgimento di un percorso di formazione inerente gli ambiti previsti dalla nota 6 novembre 2017, prot. n. AOODGEFID 36983, formazione interna, creazioni di soluzioni innovative, coinvolgimento della comunità scolastica come da schema sotto riportato.

Nello svolgimento dell'incarico, l'esperto formatore dovrà :

- a) assicurare la conduzione delle attività come previsto dal percorso formativo;
- b) predisporre esercitazioni e attività per la creazione di percorsi didattici;
- c) consegnare, a conclusione dell'incarico, la relazione delle attività svolte in merito al piano di lavoro seguito con indicazione di obiettivi conseguiti e delle attività realizzate;

Art. 3 – DURATA, ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA E COMPENSO

Le attività di formazione dovranno svolgersi nel mese di dicembre 2018, e saranno così ripartite:

- 1) n. 14 ore (Formazione Multimediale di Base).

L'incarico avrà la durata corrispondente alle ore indicate nella sottostante tabella, in base al numero di ore previste per il modulo, a decorre dalla firma dell'incarico assegnato:

Attività	Tematiche	Compenso	Destinatari
MODULO Formazione di Base del Personale Scolastico	<i>Formazione di Base del Personale Scolastico</i>	€ 50,00	Personale Scolastico

Il personale interno individuato per lo svolgimento della funzione di "esperto" sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

L'importo, commisurato all'attività effettivamente svolta, sarà liquidato previa presentazione della documentazione di cui al precedente art. 2.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

Art. 4 – CRITERI DI SELEZIONE E TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Al presente bando potrà partecipare il personale interno in possesso delle competenze richieste.

La selezione avverrà secondo i criteri di valutazione e il punteggio attribuito a ciascuna voce tenuto conto di quanto specificato nella sottostante tabella:

TITOLO	Punteggio da attribuire	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura del DS
Conoscenza, ricerca e sperimentazione avanzata sulle tecnologie e applicazioni didattiche afferenti alle tematiche delle attività per cui si concorre	SI/NO		
Conoscenza avanzata dei principi, metodologie e ambienti educativi afferenti alle tematiche delle attività per cui si concorre	SI/NO		
Laurea specifica attinente il percorso progettuale Voto 110/110 e lode Voto da 96 a 110 Voto meno di 96	Punti 10 Punti 8 Punti 6		
- Per ogni altra laurea (si valuta solo un titolo)	Punti 1		
-Diploma (si valuta solo un titolo)	Punti 1		
Per l'abilitazione all'insegnamento nella disciplina attinente al progetto	Punti 2		
Per ogni pubblicazione attinente al progetto (punti 1 per ogni articolo)	Max Punti 3		
Corso di specializzazione post-laurea attinente il percorso progettuale (1 punto per ogni corso)	Max Punti 4		
Competenze informatiche certificate (1 punto per ogni corso)	Max Punti 6		
Docenza in corsi di formazione inerenti alle tematiche delle attività per cui si concorre (punti 2 per ogni docenza)	Max 24 Punti		
Documentate esperienze lavorative pertinenti alla attività richiesta (1 punto per ogni esperienza)	Max 20 Punti		
	TOTALE		

Art. 5 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Trascorso il termine previsto dal presente Avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una commissione che sarà nominata con successivo provvedimento dirigenziale, sulla base di quanto dichiarato dagli aspiranti nell'Allegato 2 (Tabella di autovalutazione), di seguito riportato, e dalla documentazione richiesta dall'art.6 dell'Avviso.

Sarà stilata una graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'Albo online del sito istituzionale. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali reclami, l'Istituzione Scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva e darà comunicazione del/i candidato/i vincitore/i cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico. A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggi ai titoli o esperienze dichiarati nella domanda da parte della commissione. Non saranno ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli o esperienze valutabili. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate da un dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'Ufficio di Segreteria Amministrativa, utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO 1", di seguito riportato, entro le ore 12,00 del giorno 12/12/2018 con l'indicazione "selezione Personale Scolastico interno ed esterno per l'affidamento dell'incarico di Esperto per la Formazione PNSD" con le seguenti modalità:

- Posta Elettronica Ordinaria (PEO) al seguente indirizzo: meic855008@istruzione.it;
- Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: meic855008@pec.istruzione.it;

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine.
- Domande prive del curriculum vitae/ tabella di valutazione / progetto formativo/ tabella valutazione dei titoli.
- Domande prive di sottoscrizione.
- Domande prive del documento di identità del sottoscrittore.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva altresì, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di revoca dell'incarico.

- a) Istanza di partecipazione redatta, **Allegato 1**, in carta semplice indirizzata al Dirigente Scolastico;
 - a. Dettagliato curriculum vitae, in formato europeo, firmato in originale e datato;
- b) Tabella di autovalutazione **Allegato 2**;
- c) Proposta progettuale (max 90 Battute);

Dal curriculum si dovranno evincere titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche, possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Tutta la documentazione presentata dovrà essere firmata in originale e datata.

Art. 7 – ESCLUSIONE

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato;
- la documentazione pervenga in modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo Avviso di selezione pubblica. Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa Ai sensi dell'art. 13 del DLGS n. 196/2003, si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente Avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTA LUCIA DEL MELA Prof.ssa Corrado Eleonora;

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTA LUCIA DEL MELA Prof.ssa Eleonora Corrado.

Art. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa Istituzione Scolastica di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente a uno solo degli obblighi derivanti dal contratto. Il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, da parte dell'Istituto, in forma di lettera raccomandata, di doversi avvalere della clausola risolutiva.

Art. 11 – FORO COMPETENTE

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e l'esperto aggiudicatario, nel caso in cui non saranno potute definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione alla cognizione del Giudice Ordinario.

A tal fine si stabilisce la competenza in via esclusiva del Foro di Barcellona P.G.

Art. 12 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Art. 13 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo On line nonché nelle sezioni Amministrazione Trasparente del sito di questo Istituto <http://www.icsantaluciadelmela.it>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. SSA ELEONORA CORRADO

ALLEGATO 1 - DOMANDA DI SELEZIONE PERSONALE SCOLASTICO INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO PER LA FORMAZIONE PNSD - PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE AZIONE #28

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO SANTA LUCIA DEL MELA**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/_____
a _____ Prov.(_____) codice fiscale _____
residente in via _____ a _____
CAP _____ Tel. _____ Cell. _____
e-mail _____

CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di esperto per il progetto:
"FORMAZIONE PNSD - PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE AZIONE #28"

A tal fine allega:

- > Curriculum vitae redatto in formato europeo (Compilato in modo analitico, con tutte le date di riferimento dei titoli posseduti) comprovante il possesso delle competenze richieste
- > Scheda di valutazione dei titoli di studio e culturali posseduti (Allegato 2);
- > Progetto dettagliato;
- > Fotocopia del documento di Identità;

Il sottoscritto dichiara:

- di aver letto il bando e di accettarlo integralmente;
- se individuato come esperto, di accettare di svolgere l'incarico, senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n°445.

FIRMA del candidato

ALLEGATO 2 – TABELLA AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLO	Punteggio da attribuire	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura del DS
Conoscenza, ricerca e sperimentazione avanzata sulle tecnologie e applicazioni didattiche afferenti alle tematiche delle attività per cui si concorre	SI/NO		
Conoscenza avanzata dei principi, metodologie e ambienti educativi afferenti alle tematiche delle attività per cui si concorre	SI/NO		
Laurea specifica attinente il percorso progettuale Voto 110/110 e lode Voto da 96 a 110 Voto meno di 96	Punti 10 Punti 8 Punti 6		
- Per ogni altra laurea (si valuta solo un titolo)	Punti 1		
-Diploma (si valuta solo un titolo)	Punti 1		
Per l'abilitazione all'insegnamento nella disciplina attinente al progetto	Punti 2		
Per ogni pubblicazione attinente al progetto (punti 1 per ogni articolo)	Max Punti 3		
Corso di specializzazione post-laurea attinente il percorso progettuale (1 punto per ogni corso)	Max Punti 4		
Competenze informatiche certificate (1 punto per ogni corso)	Max Punti 6		
Docenza in corsi di formazione inerenti alle tematiche delle attività per cui si concorre (punti 2 per ogni docenza)	Max 24 Punti		
Documentate esperienze lavorative pertinenti alla attività richiesta (1 punto per ogni esperienza)	Max 20 Punti		
	TOTALE		

Firma del candidato
